

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 4»**

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете
протокол № 2
« 23 » марта 2018г ода

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 4»
Белозёрова ТВ
приказ № 12-ОД
от 30 марта 2018 года



Город Великий Устюг

**Положение
о мерах социальной (материальной) поддержки воспитанников**

МБДОУ «Детский сад №4»

(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки воспитанников МБДОУ «Детский сад № 4» (далее – Положение) разработано на основе п. 29 ч. 1, п. 7 ч. 2 ст. 34, 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 –ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”, п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”.

1.2. Положение определяет право и порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанников в дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №4» (далее – Учреждение) в соответствии с Законом Вологодской области от 17.07.2013 № 3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование», Постановлением Правительства Вологодской области от 21.04.2014 № 323 «Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки детям с ограниченными возможностями здоровья», Постановлением администрации Великоустюгского муниципального района от 26.08.2013 № 1316 «Об утверждении порядка установления и внесения родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Великоустюгского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования», Постановлением Правительства Вологодской области от 17.03.2014 № 209 «Об утверждении порядка предоставления компенсаций родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования», Постановлением администрации Великоустюгского муниципального района от 26.05.2014 № 689 «Об утверждении Порядка организации сбора заявлений и документов для получения компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные учреждения Великоустюгского муниципального района, реализующие образовательные программы дошкольного образования»

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим права и меры социальной поддержки воспитанников в Учреждении.

1.4. С целью ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Положением Учреждение размещает его на информационном стенде в Учреждении и (или) на официальном сайте Учреждения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» <http://d05117.edu35.ru> (далее – сайт Учреждения).

2. Право воспитанников на меры социальной (материальной) поддержки

2.1. Администрация Учреждения определяет персональный состав воспитанников, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки.

2.2. В Учреждении реализуются установленные в отношении отдельных категорий воспитанников (далее также – дети) следующие меры социальной (материальной) поддержки:

- компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми в учреждении одному из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату;
- не взимается родительская плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми – сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией;
- двухразовое бесплатное питание детям с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Право на меры социальной (материальной) поддержки, предусмотренные настоящим разделом, носит гарантированный характер.

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанникам

3.1. Порядок получения компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми.

3.1.1. Для получения компенсации родительской платы один из родителей (законных представителей) представляет в учреждение следующие документы:

- заявление на имя начальника управления образования, оформленное по образцу;
- копию паспорта заявителя (страниц, содержащих информацию о личности заявителя);
- копию свидетельства о рождении на каждого ребенка в семье.

3.1.2. Заявление регистрируется специалистом Учреждения, осуществляющим прием документов, в день представления заявителем заявления и всех необходимых документов.

3.1.3. Учреждение не позднее двух рабочих дней со дня подачи заявления оформляет список и направляет его в управление образования администрации Великоустюгского муниципального района.

3.1.4. Решение о предоставлении компенсации принимает уполномоченный орган.

3.1.5. Компенсация предоставляется заявителю, начиная с месяца, в котором заявитель обратился за предоставлением компенсации.

3.1.6. Компенсация родительской платы выплачивается в следующих размерах:

- на первого ребенка - в размере 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми;
- на второго ребенка – в размере 50 процентов размера, указанной родительской платы;
- на третьего ребенка и последующих детей – в размере 70 процентов размера указанной родительской платы.

При определении размера компенсации в процентном отношении в состав семьи учитываются дети в возрасте до 18 лет.

3.1.7. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, определяется Правительством Вологодской области.

3.1.8. Предоставление компенсации прекращается в случае отчисления ребенка из Учреждения.

3.2. Порядок получения двухразового бесплатного питания.

3.2.1. Для предоставления бесплатного питания законный представитель воспитанника с ограниченными возможностями здоровья (далее – заявитель) оформляет следующие документы:

- заявление о предоставлении бесплатного питания на имя начальника управления образования, оформленное по образцу;
- заверенную копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.2.2. Пакет документов подается в Учреждение. Заявление регистрируется специалистом Учреждения, осуществляющим прием документов, в день представления заявителем заявления и всех необходимых документов.

3.2.3. Учреждение оформляет список воспитанников с ограниченными возможностями здоровья для предоставления бесплатного питания и направляет указанный список в управление образования администрации Великоустюгского муниципального района не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления.

3.2.4. Бесплатное питание предоставляется в течение учебного года в дни посещения воспитанником Учреждения начиная со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении бесплатного питания уполномоченным органом.

3.2.5. Предоставление бесплатного питания прекращается в следующих случаях:

- утрата воспитанником права на получение бесплатного питания;
- отчисление воспитанника из Учреждения;
- отказ заявителя от обеспечения бесплатным питанием.

Заявитель обязан в течение трех рабочих дней со дня наступления случая, предусмотренного подпунктом «а», п.3.5. сообщить о его наступлении в письменном виде в дошкольное учреждение.

3.3. Порядок получения мер социальной (материальной) поддержки для детей, находящихся под опекой.

3.3.1. Для получения социальной поддержки законный представитель (далее – опекун) детей, находящихся под опекой, предоставляет в Учреждение следующие документы:

- заявление опекуна (приемного родителя);
- постановление об установлении опеки или договор о передаче ребенка в приемную семью.

3.4. Порядок получения социальной (материальной) поддержки детей с туберкулезной интоксикацией.

3.4.1. Родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией предоставляют в Учреждение следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- медицинское заключение, подтверждающее состояние здоровья.

3.7. Отказ в получении мер социальной (материальной) поддержки воспитанников может быть принят в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов.

4. Заключительные положения.

4.1. Администрация Учреждения:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки воспитанников среди родителей (законных представителей) воспитанников;
- оказывает содействие в получении мер социальной (материальной) поддержки воспитанников.

Согласовано с Управляющим Советом
Протокол от «29» марта 2018 г.

Согласовано с советом родителей
Протокол № от «27» марта 2018 г.