

ПРИНЯТО:

На общем собрании работников Учреждения
протокол № 2
« 14» ноября 2017г ода

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 4»
Белозёрова Т.В.
приказ № 94А-ОД
от 15 ноября 2017 года



**Порядок
реализации права педагогических работников на бесплатное пользование
образовательными, методическими и научными услугами
МБДОУ "Детский сад № 4"**

(далее - Порядок)

1. Общие положения

1.1. Порядок определяет реализацию права педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 4" (далее Учреждение) на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с п. 8 ч.3 ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", п. 19, 34 письма Минобрнауки России от 01.04.2013 № ИР - 170/17 "О Федеральном законе "Об образовании в Российской Федерации".

1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности.

1.4. В соответствии с подпунктом 8 пункта 3 ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" педагогические работники имеют право на бесплатное получение образовательных услуг, оказываемых в Учреждении в порядке, установленном настоящим локальным нормативным актом.

1.5. Настоящий Порядок рассматривается и принимается на заседании педагогического совета Учреждения.

1.6. Настоящий Порядок вступает в силу с момента издания приказа об утверждении Порядка и действует до внесения изменений.

1.7. Настоящий Порядок доводится заведующим Учреждения до сведения педагогических работников при приёме на работу.

6) отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для жизни и здоровья вследствие нарушений требований охраны труда;

7) представление на рассмотрение руководителю Учреждения предложения по улучшению деятельности Учреждения;

- 8) ознакомление с жалобами и другими документами содержащими оценку его работы;
 - 9) конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - 10) создание по своему выбору общественных организаций (профсоюзов) и вступление в них на единственных условиях подчинения уставам этих организаций;
 - 11) участие в забастовках.
2. Работники имеют право требовать от администрации Учреждения строгого соблюдения норм и правил охраны труда.

III. Обязанности работников Учреждения

1. Работник Учреждения обязан:
 - 1) стремиться к достижению максимально высокого уровня всей своей профессиональной работы;
 - 2) проявлять готовность к участию в мероприятиях с обучающимися и взрослыми, выходящих за рамки плана Учреждения;
 - 3) уважать личность ребёнка, его права на выражение мнений и убеждений, поддерживать дисциплину на основе уважения их человеческого достоинства методами, исключая физическое и психическое насилие по отношению к обучающимся;
 - 4) проходить периодические бесплатные медицинские обследования;
 - 5) принимать меры предосторожности для предупреждения несчастных случаев с обучающимися, работниками и другими гражданами, посетившими Учреждение;
 - 6) соблюдать права и свободы участников образовательного процесса.
2. В любых ситуациях поведение работника должно соответствовать сложившемуся в обществе образу работника образовательного учреждения как носителя культуры и нравственности.
3. В тех случаях, когда вопросы профессиональной этики работника не урегулированы законодательством Российской Федерации или настоящим Положением, работник действует в соответствии с общими принципами нравственности в обществе.
4. Работникам запрещается использовать свою деятельность для политической агитации, принуждения к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.
5. Работник строит свои отношения с коллегами на основе взаимного уважения и соблюдения их профессиональных прав.
6. Работник не вправе:
 - 1) поступаться профессиональным долгом ни во имя товарищеских, ни во имя каких-либо иных отношений;
 - 2) сообщать другим лицам доверенную лично ему обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) требовать от обучающихся, их родителей (законных представителей) каких-либо личных услуг или одолжений.

7. Работник должен воздерживаться от:

- 1) поведения, приводящего к необоснованным конфликтам во взаимоотношениях;
- 2) критики правильности действий и поведения своих коллег в присутствии обучающихся, а также в социальных сетях;

3) обсуждения с участниками образовательных отношений обоснованности расценок на платные услуги, оказываемые Учреждением.

8. Если работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

9. Работник, действовавший в соответствии с разъяснениями комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, не может быть привлечён к дисциплинарной ответственности.

10. Поступок работника, который порочит его честь и достоинство и (или) негативно влияет на авторитет Учреждения, может стать предметом рассмотрения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

11. При рассмотрении поведения работника должно быть обеспечено его право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени.

12. Анонимные жалобы и сообщения на действия (бездействия) работников не рассматриваются.

IV. Ответственность работников Учреждения

1. Работники Учреждения несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за нарушение норм трудового распорядка, профессионального поведения

2. За совершение дисциплинарного проступка, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей по вине работника на него могут быть возложены следующие дисциплинарные взыскания: замечание; выговор; увольнение по соответствующим основаниям.

3. Основания для прекращения трудового договора (увольнения) предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации; помимо этого основаниями для увольнения работника по инициативе администрации являются:

- повторное в течение одного года грубое нарушение устава Учреждения;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

4. Дисциплинарное расследование нарушений работником норм профессионального поведения и (или) устава Учреждения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна вручаться работнику. Ход расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного работника, за исключением необходимости защиты интересов обучающихся.

*Председатель профкома
Мерзлов*